



รายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออกและโลจิสติกส์
กรมศุลกากร

ความเป็นมา

แผนการปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ
ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดเป้าหมาย
“คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น
มุ่งสู่สังคมคุณธรรม ที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์
ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทยปลอดภัยไร้ทุจริตและประพฤติมิชอบ” และกำหนดชนิด
คุณธรรม 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล
การนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กร
คุณธรรม ในระดับองค์กรต้นแบบ เพื่อขับเคลื่อนกองบริหาร
ทรัพยากรบุคคล ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลักคำสอน
ทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และมีค่านิยมวัฒนธรรม
“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จุดเริ่มต้นแห่งความมุ่งมั่น : การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม

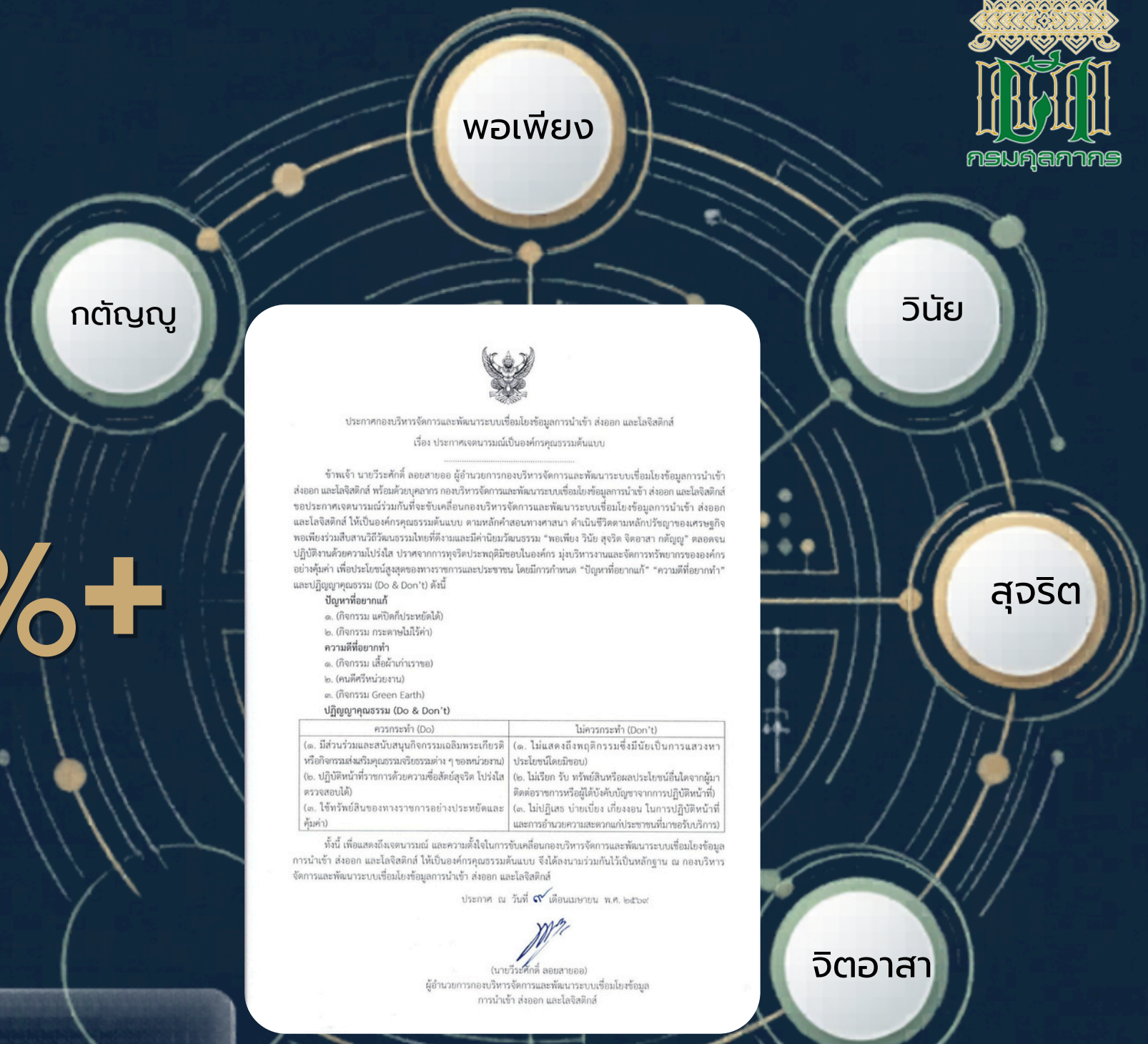


ภายใต้การนำของ
นายวีระศักดิ์ ลอยสายออ
ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล
การนำเข้า ส่งออกและโลจิสติกส์

ผู้บริหารและบุคลากรมากกว่าร้อยละ 80 ได้ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร

80%+

เป้าหมาย: ขับเคลื่อนองค์กรสู่ องค์กรคุณธรรมต้นแบบด้วยความโปร่งใสและบริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่า



ประกาศกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ข้าพเจ้า นายวีระศักดิ์ ลอยสายออ ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ พร้อมด้วยบุคลากร กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลักคำสอนทางศาสนา ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงร่วมสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามและมีค่านิยมวัฒนธรรม "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" ตลอดจนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตประพฤติมิชอบในองค์กร มุ่งบริหารงานและจัดการทรัพยากรขององค์กรอย่างคุ้มค่า เพื่อประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประชาชน โดยมีกำหนด "ปัญหาที่ยากแก่" "ความดีที่ยากทำ" และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ดังนี้

ปัญหาที่ยากแก่

๑. (กิจกรรม แคบปิดก็ประหยัดได้)
๒. (กิจกรรม กระต่ายไม่มีรั้ว)

ความดีที่ยากทำ

๑. (กิจกรรม เลือผ่านำเราขอ)
๒. (คนดีศรีหน่วยงาน)
๓. (กิจกรรม Green Earth)

ปณิธานคุณธรรม (Do & Don't)

ควรกระทำ (Do)	ไม่ควรกระทำ (Don't)
(๑) มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน	(๑) ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
(๒) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	(๒) ไม่เรียก รับ หรือรับสินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อราชการหรือผู้บังคับบัญชาจากการปฏิบัติหน้าที่
(๓) ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	(๓) ไม่ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงจน ในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ

ทั้งนี้ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ และความตั้งใจในการขับเคลื่อนกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน ณ กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์



ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวีระศักดิ์ ลอยสายออ)
ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์




การกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์จากความท้าทายสู่การลงมือทำ



ปัญหาที่อยากแก้

-  การใช้พลังงาน
นำสู่กิจกรรม: แคมเปญประหยัดไฟ
-  การจัดการทรัพยากรกระดาษ
นำสู่กิจกรรม: กระดาษไม่ไร้ค่า

ความดีที่อยากทำ

-  การช่วยเหลือสังคม
นำสู่กิจกรรม: เสื้อผ้าเก่าเราขอ
-  การเชิดชูความดี
นำสู่กิจกรรม: คนดีศรีหน่วยงาน
-  การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
นำสู่กิจกรรม: Green Earth

ปฏิกิริยาคุณธรรม (Do & Don't) เพื่อเป็นเข็มทิศในการปฏิบัติงาน



ควรกระทำ (Do)

มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติหรือกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมต่าง ๆ

ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ไม่ควรกระทำ (Don't)

ไม่แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

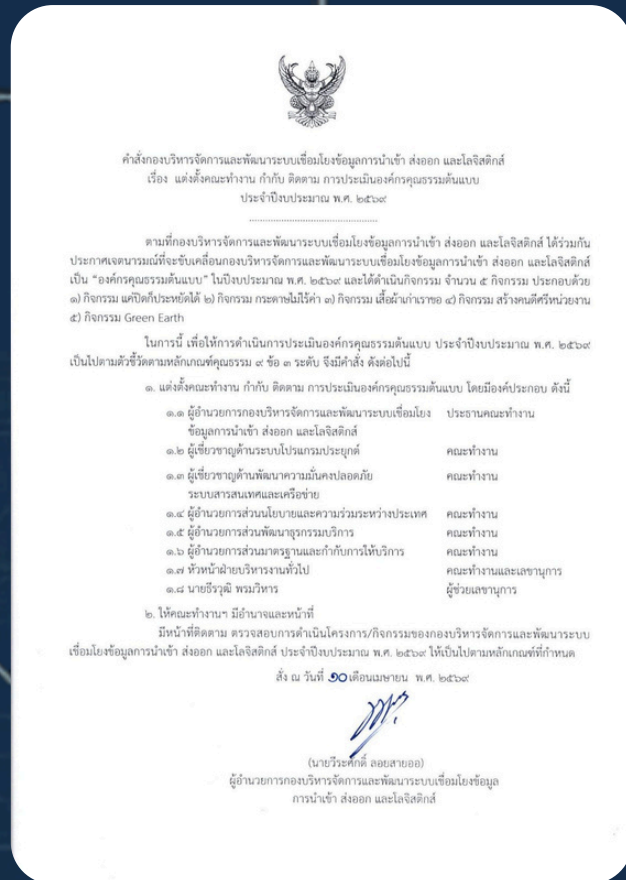
ไม่เรียก รับ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อราชการหรือผู้ใต้บังคับบัญชาจากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่ปฏิบัติ บ่ายเบี่ยง เกียจฉะ ในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ

โครงสร้างการขับเคลื่อน: 5 กิจกรรม 5 คุณธรรม ภายใต้การกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

คณะทำงานกำกับติดตามฯ

นำโดย พอ.กบช.
พร้อมด้วยผู้เชี่ยวชาญ
และผู้อำนวยความสะดวกต่างๆ



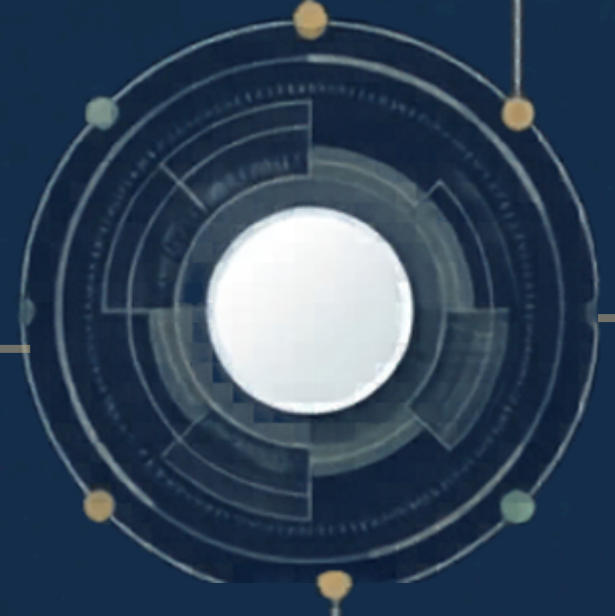
คุณธรรม : พอเพียง + วินัย
กิจกรรม : แคंपิดก็ประหยัดได้
(เป้าหมาย 80%)

คุณธรรม : พอเพียง + วินัย
กิจกรรม : กระดาษไม่ไร้ค่า
(เป้าหมาย 80%)

คุณธรรม : กตัญญู
กิจกรรม : Green Earth
(เป้าหมาย 80%)

คุณธรรม : จิตอาสา
กิจกรรม : เสื้อผ้าเก่าเราขอ
(เป้าหมาย 80%)

คุณธรรม : สุจริต
กิจกรรม : คนดีศรีหน่วยงาน
(เป้าหมาย: ประกาศยกย่อง
อย่างน้อย 1 คน)



การปลูกฝังความพอเพียงและวินัยผ่านการปรับเปลี่ยนกิจวัตรประจำวัน



แค่ปิดก็ประหยัดได้

- **วิธีการ** : ปิดไฟและหน้าจอกอมพิวเตอร์ ช่วงเวลา 12.00 - 13.00 น.
- **ผลลัพธ์** : ช่วยลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคของกรมศุลกากร
- **ผลสัมฤทธิ์** : เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือถึงร้อยละ 94



กระดาษไม่ไร้ค่า

- **วิธีการ** : จัดทำกล่องรวบรวมกระดาษที่ใช้แล้ว เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse)
- **ผลลัพธ์** : ลดปริมาณการใช้กระดาษใหม่ในหน่วยงานอย่างเห็นได้ชัด
- **ผลสัมฤทธิ์** : อัตราการเข้าร่วมร้อยละ 91

แค่ปิด...ก็ประหยัดได้

โครงการภายใต้เจตนารมณ์ “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ของ กบข. เพื่อสร้างจิตสำนึกความพอเพียงและวินัย โดยร่วมใจกันประหยัดพลังงานไฟฟ้า เพื่อลดค่าสาธารณูปโภคของกรมศุลกากร



ปิดไฟ-ปิดจอ ช่วงพักเที่ยง

รณรงค์ให้ปิดไฟและหน้าจอคอมพิวเตอร์ ทุกเครื่องในช่วงเวลา 12.00 - 13.00 น.



สรุปผลการดำเนินโครงการ

บุคลากรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี โดยสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 80



เสริมสร้างวินัยและความพอเพียง

ช่วยลดค่าใช้จ่ายส่วนกลางและปลูกฝัง พฤติกรรมเชิงบวกให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคน



กิจกรรม กระดาษไม่ไร้ค่า เปลี่ยนขยะให้เป็นทรัพยากร

เจ้าหน้าที่ กบข. ร่วมใจใช้กระดาษซ้ำ ลดการใช้ทรัพยากรใหม่ได้อย่างเป็นรูปธรรม



ปลูกฝังความพอเพียงและมีวินัย

มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้กระดาษ ในชีวิตประจำวันของบุคลากร



วิธีการ: ตั้งกล่อง รวบรวมกระดาษ Reuse

จัดทำจุดรับกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียว เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในหน่วยงาน



ความสำเร็จ: อัตราเข้าร่วมสูงถึง 91%

ผลลัพธ์เกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ (80%) ช่วยลดการเบิกกระดาษใหม่ได้อย่างชัดเจน

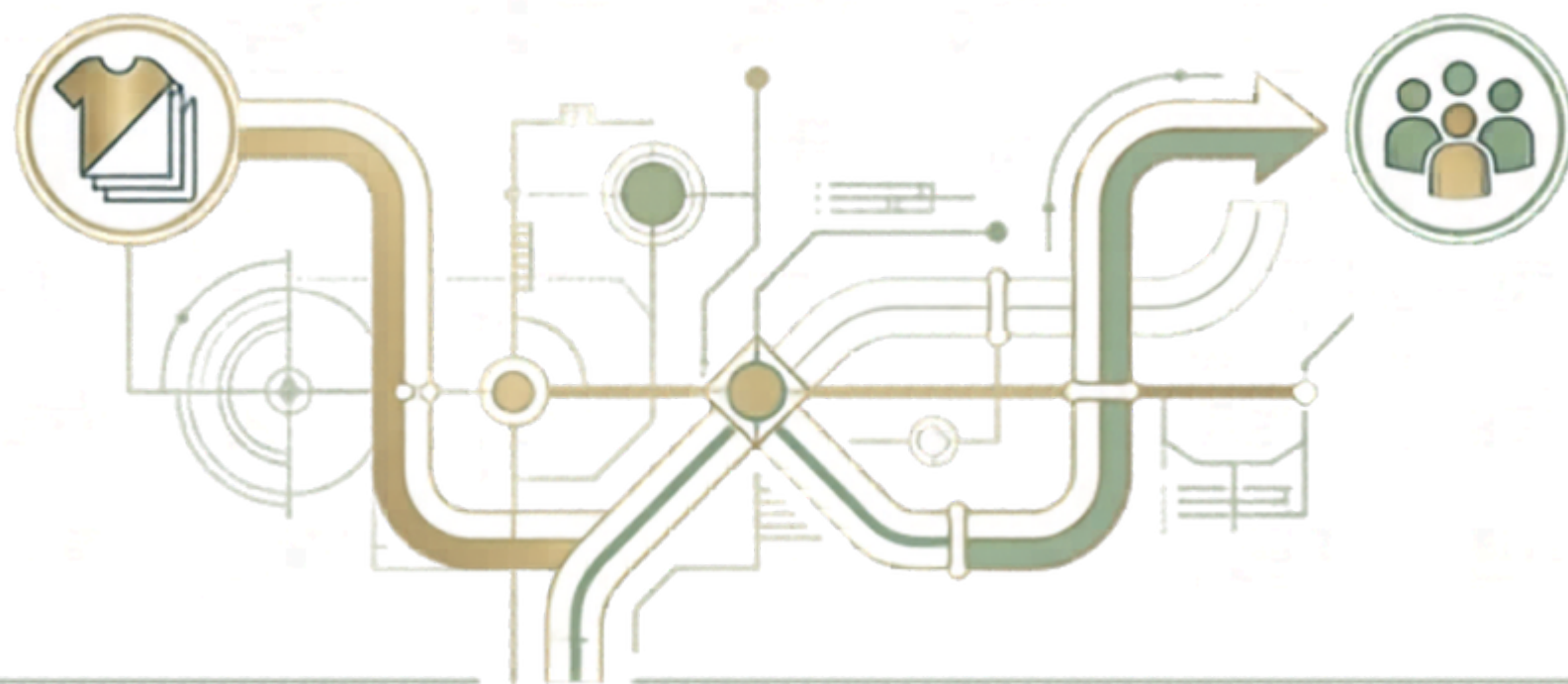


สู่การเป็น “วัฒนธรรมองค์กร”

ขยายผลการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้การใช้กระดาษ Reuse ให้เป็นเรื่องปกติ



การขยายผลสู่สังคมและสิ่งแวดล้อมด้วยจิตอาสาและความกตัญญู



กิจกรรม เสื้อผ้าเก่าเราขอ

วิธีการ : เปิดรับบริจาคเสื้อผ้าที่ไม่ใช้งาน

และนำส่งต่อให้ผู้ที่ต้องการ

ผลลัพธ์ : ปลุกฝังจิตอาสาและการส่งต่อสิ่งที่มีประโยชน์

ผลสัมฤทธิ์ : เจ้าหน้าที่ร่วมบริจาคร้อยละ 91



กิจกรรม Green Earth

วิธีการ : มีการคัดแยกประเภทขวดพลาสติก เพิ่มพื้นที่สีเขียว

ด้วยการจัดวางต้นไม้พอกอากาศในสถานที่ทำงาน

ผลลัพธ์ : เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

และลดปัญหาภาวะโลกร้อน

ผลสัมฤทธิ์ : เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือร้อยละ 91

สรุปกิจกรรม "เสื้อผ้าเก่า เราขอ" พลังบุคลากร กบช. ร่วมแบ่งปันน้ำใจสู่สังคม

รายละเอียดและ วัตถุประสงค์กิจกรรม



มุ่งเน้นคุณธรรมด้าน "จิตอาสา"

เพื่อสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม
และการรู้จักเป็นเพื่อนให้เพื่อช่วยเหลือสังคม



สถิติและความสำเร็จ ของโครงการ

ขั้นตอน "รับ-รวบรวม-ส่งต่อ"

เปิดรับบริจาคเสื้อผ้าสภาพดี
ที่ไม่ใช้แล้วจากเจ้าหน้าที่
เพื่อนำไปส่งมอบให้แก่
ผู้ขาดแคลน



สัญลักษณ์ "กล่องรับบริจาค"

ใช้กล่องกระดาษติดป้ายสัญลักษณ์
กิจกรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่สังเกต
และร่วมบริจาคได้ง่าย



อัตราการมีส่วนร่วม สูงถึง 91%

มีผลสำเร็จสูงกว่าเป้าหมาย
ขั้นต่ำที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 80
ของจำนวนเจ้าหน้าที่ทั้งหมด



ปลูกฝังค่านิยม "การส่งต่อ"

เจ้าหน้าที่ได้รับการปลูกฝัง
ให้มีจิตสาธารณะและรู้จัก
แบ่งปันสิ่งของ
ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น



ระยะเวลาดำเนินการ ต่อเนื่อง

มีการจัดเก็บสถิติและดำเนินการกิจกรรม
อย่างต่อเนื่องตั้งแต่เดือนตุลาคม
2568 ถึงเมษายน 2569

กิจกรรม Green Earth: เปลี่ยนออฟฟิศให้เป็นสีเขียว สู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ



เป้าหมาย
80%



ปลูกฝังจิตสำนึก "กตัญญู" ต่อโลก

กิจกรรมนี้เน้นคุณธรรมด้านความกตัญญู
ผ่านการดูแลรักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในองค์กร

มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมสุทกร้อยละ 91
ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 80

2 แนวทางปฏิบัติเพื่อโลกสีเขียว (Green Actions)



คัดแยกขยะประเภทขวดพลาสติก

จัดวางจุดคัดแยกขยะพลาสติกอย่างชัดเจน
เพื่อความสะดวกในการนำไปรีไซเคิล



พื้นที่สีเขียวด้วยต้นไม้พอกอากาศ

จัดวางต้นไม้พอกอากาศตามมุมต่าง ๆ
ในสำนักงานเพื่อสร้างบรรยากาศที่ดี



ต่อยอดสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้

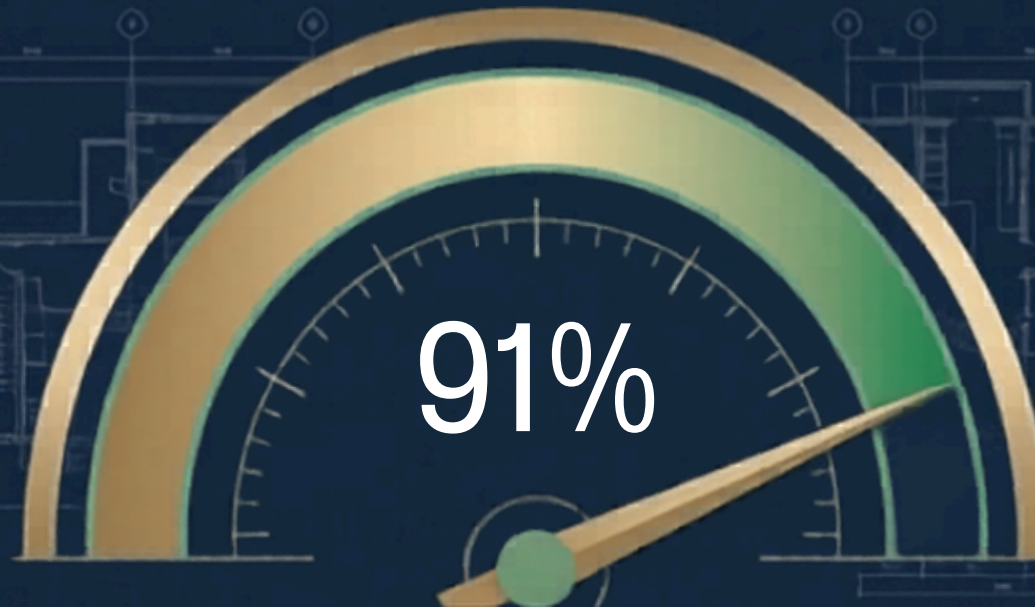
มีการรวบรวมองค์ความรู้และพร้อมเผยแพร่เป็นต้นแบบ
ให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ

ผลสัมฤทธิ์เชิงประจักษ์: ทะลุเป้าหมายการประเมินในทุกมิติ

แคปดักประหยัดได้ :
ยอดเยี่ยมถึงร้อยละ 94

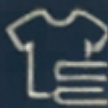


กระดาษไม่ไร้ค่า:
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 91



ช่วงเวลาการประเมิน: ตุลาคม 2568 - เมษายน 2569

เสื้อผ้าเก่าเราขอ :
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 91



Green Earth :
บรรลุเป้าหมายร้อยละ 91



Key Insight: ผลสำเร็จภาพรวมสูงถึงร้อยละ 91
สะท้อนให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมขององค์กรอย่างแท้จริง

เชิดชูเกียรติคนดีศรีหน่วยงาน: การสร้างต้นแบบแห่งความสุจริต



กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล
การนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
ขอแสดงความยินดี



นางสาวสิริรัฐ รัตนศักดิ์ชัยชาญ
ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาความมั่นคงปลอดภัย
ระบบสารสนเทศและเครือข่าย

คนดีศรีหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
ขอประกาศยกย่อง เพื่อแสดงว่า

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์
จนประสบความสำเร็จ สมควรได้รับการยกย่อง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวีระศักดิ์ ลอยสายออ)

ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์

กิจกรรม สร้างคนดีศรีหน่วยงาน (ความสุจริต)

กลไก :

คัดเลือกบุคลากรที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต นึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

เป้าหมาย :

ประกาศยกย่องอย่างน้อย 1 คน

ความสำเร็จ :

บรรลุเป้าหมาย 100% มีการประกาศยกย่องบุคลากรและหน่วยงานอย่างเป็นทางการ (เมษายน 2569)

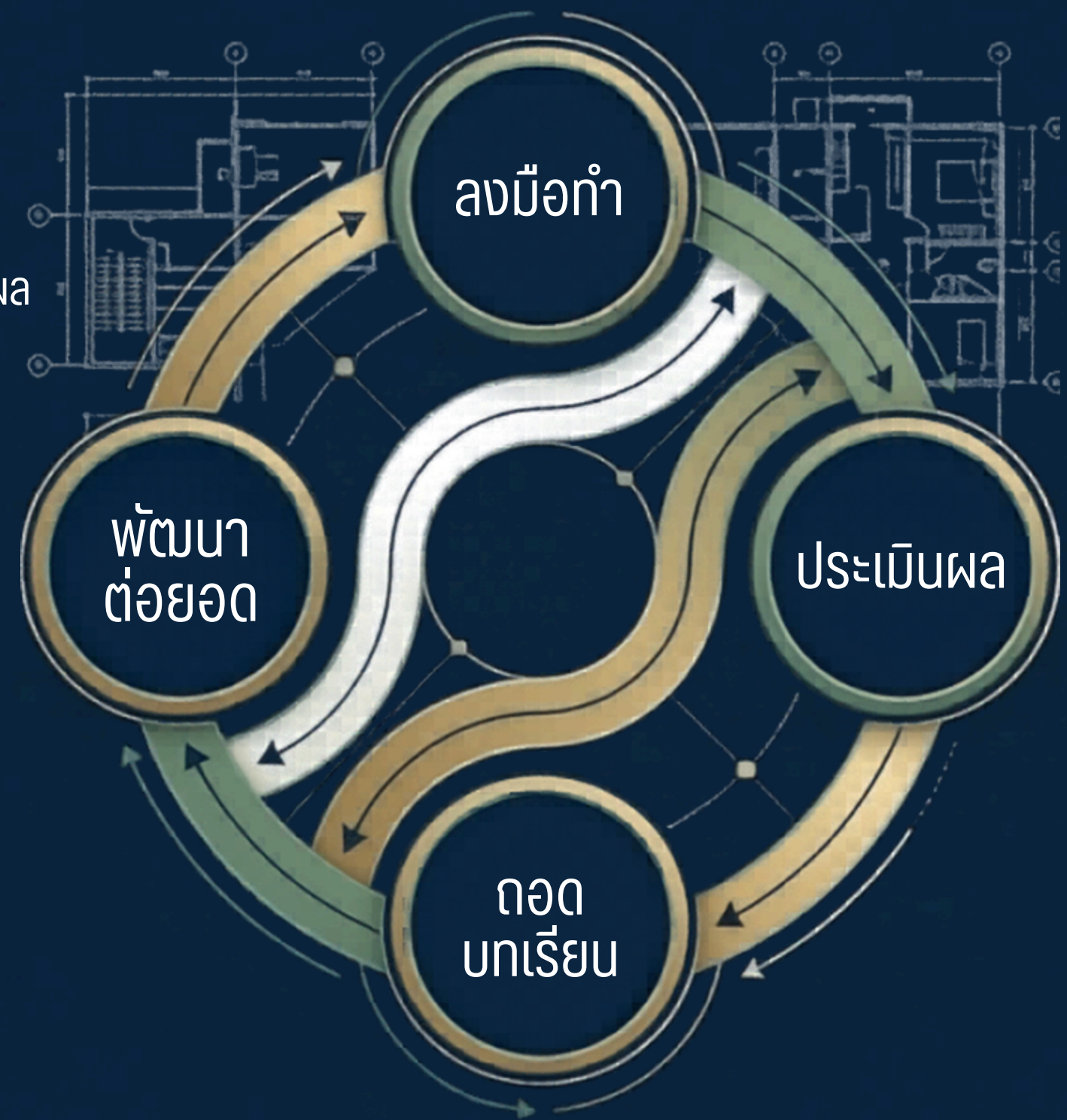
การส่งเสริมระยะยาว:

ผลักดันบุคลากรสู่รางวัล คนดีศรีบุคลากร
และใช้สื่อภายในเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้อื่น

กระบวนการถอดบทเรียนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน



การประชุมและทบทวน :
มีการจัดประชุมคณะทำงานกำกับ
ติดตามฯ นำโดย ผอ.กบช. เพื่อรายงานผล
และวิเคราะห์อุปสรรค



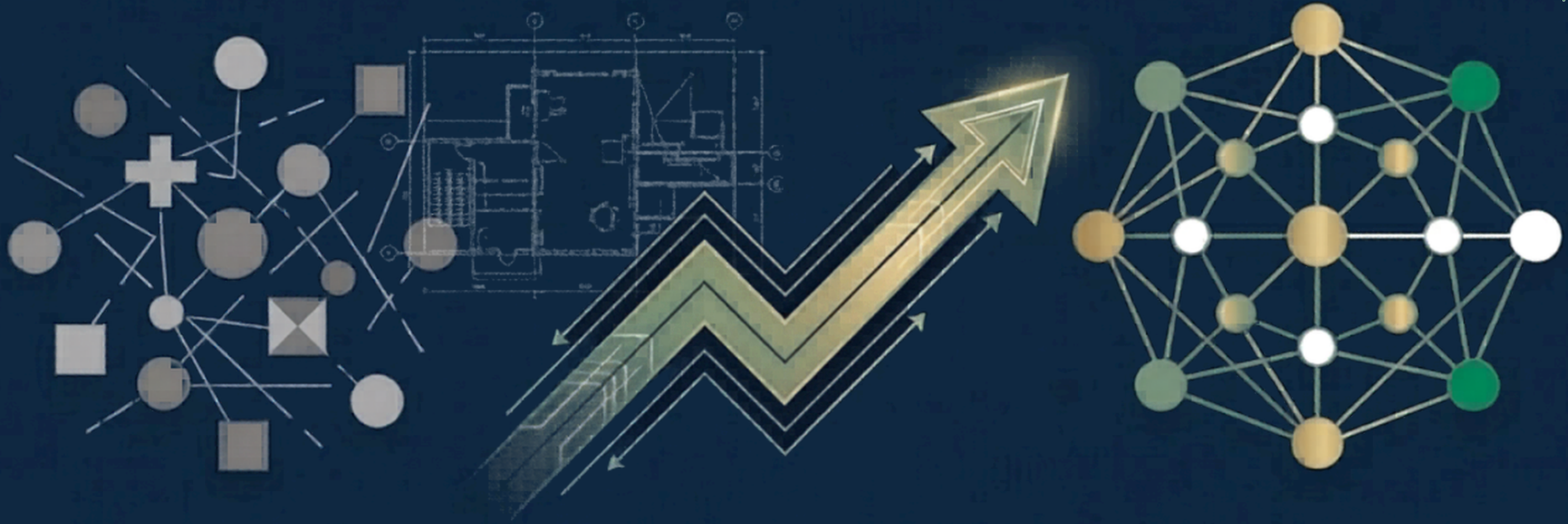
แนวทางการพัฒนา

ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม :
จัดประชุมย่อยและเพิ่มการ
รณรงค์ให้เกิดความตระหนักรู้
อย่างต่อเนื่อง

ด้านการจัดการทรัพยากร :
ขยายผลการประชาสัมพันธ์
การใช้กระดาษ Reuse ให้เป็น
วัฒนธรรมองค์กร

ด้านจิตอาสา :
ส่งเสริมช่องทางการบริจาคให้เข้า
ถึงได้ง่ายและต่อเนื่องตลอดปี

การเปลี่ยนแปลงเชิงนิเวศ : สภาพแวดล้อมที่หล่อหลอมพฤติกรรม



การเปลี่ยนแปลงด้านสภาพแวดล้อม

พื้นที่ทำงานได้รับการปรับปรุงให้เอื้อต่อการอนุรักษ์ (ระบบคัดแยกขยะ, พื้นที่สีเขียว) และการแบ่งปัน (จุดรับบริจาค)

การเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรม

- บุคลากรมีระเบียบวินัยในการใช้ทรัพยากรส่วนรวมโดยอัตโนมัติ (เช่น การปิดไฟพักเที่ยง)
- เกิดบรรยากาศการทำงานที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ และมุ่งเน้นการให้บริการที่ดีเยี่ยมตามปฏิญญา Do & Don't

บทสรุปความสำเร็จ 9 ขั้นตอนสู่ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ



ระดับที่ 3 : คุณธรรมต้นแบบ [27/27 คะแนน]

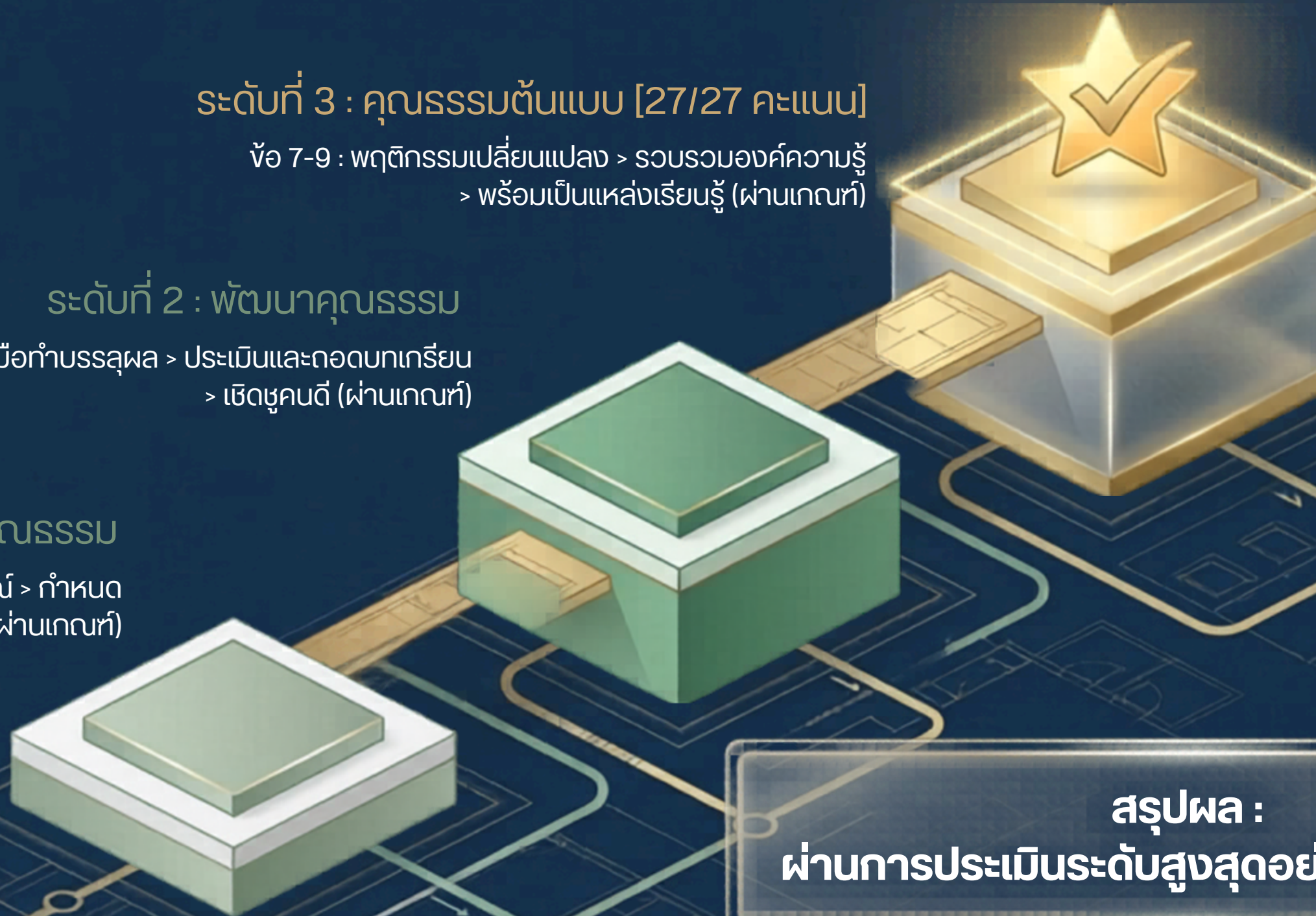
ข้อ 7-9 : พฤติกรรมเปลี่ยนแปลง > รวบรวมองค์ความรู้
> พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ (ผ่านเกณฑ์)

ระดับที่ 2 : พัฒนาคุณธรรม

ข้อ 4-6 : ลงมือทำบรรลุผล > ประเมินและถอดบทเรียน
> เชิดชูคนดี (ผ่านเกณฑ์)

ระดับที่ 1 : ส่งเสริมคุณธรรม

ข้อ 1-3 : ประกาศเจตนารมณ์ > กำหนด
เป้าหมาย > จัดทำแผน (ผ่านเกณฑ์)



สรุปผล :
ผ่านการประเมินระดับสูงสุดอย่างสมบูรณ์แบบ

เชื่อมโยงข้อมูล เชื่อมโยงคุณธรรม สู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

“ การพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลโลจิสติกส์ที่ทรงประสิทธิภาพ
ต้องขับเคลื่อนด้วยบุคลากรที่มีรากฐานคุณธรรมที่มั่นคง
กองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลฯ จะรักษามาตรฐานนี้
เพื่อเป็นฟันเฟืองที่ซื่อสัตย์และโปร่งใสของกรมศุลกากรตลอดไป ”

นายวีระศักดิ์ ลอยสายอ
ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการและพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูล
การนำเข้า ส่งออก และโลจิสติกส์